



T.C.  
TARSUS BELEDİYESİ  
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
KAMU HİZMET STANDARTLARI FORMU



SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	YOL ÖLÇME VE YOL AÇMA	DİLEKÇE	6 AY
2	MALZEMELİ YOL BAKIM VE ONARIM	DİLEKÇE	30 İŞ GÜNÜ
3	REGLAJ (MALZEMESİZ YOL TESVİYESİ)	DİLEKÇE	20 İŞ GÜNÜ
4	MALZEME GÖNDERME	DİLEKÇE	5 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Muhtarlık İşleri Müdürlüğü  
İsim : Yasin AKDAĞCIK  
Unvan : Muhtarlık İşleri Müdür V.  
Adres : Tarsus Belediyesi  
Tel : 0324 616 2512 (1112-1328)  
Faks : -  
E-Posta : muhtarlikisleri@tarsus.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Belediye Başkan Yardımcılığı  
İsim : Yasin AKDAĞCIK  
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı  
Adres : Tarsus Belediyesi  
Tel : 0324 616 2512 (1328)  
Faks : -  
E-Posta : muhtarlikisleri@tarsus.bel.tr