

T.C
TARSUS BELEDİYESİ
BİREYSEL ÖNERİ SİSTEMİ ESAS VE USULLERİ

Revizyon Tarihi: 13/10/2017

Revizyon No :02

Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam Ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Tarsus Belediyesi çalışanlarının yönetim sürecine pozitif katkı sağlamasını temin etmek üzere tüm süreçlere ilişkin kalite ve zaman iyileştirici, paydaş memnuniyetini ve verimliliği arttırıcı, maliyeti azaltıcı nitelikteki fikirlerinin etkin bir şekilde değerlendirilmesini; belediye çalışanlarının katılımını sağlamak, yenilikçi görüş ve önerilerinden faydalanabilmek ve öneri geliştirmelerini teşvik etmek suretiyle, öneride bulunma, değerlendirme ve ödüllendirmeye ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

Öneri Sistemine sunulan katkı ile;

- Birimine ait faaliyetlerde, çalışanların sorgulayıcı düşüncelerini sağlayarak, bilgi birikimi, yenilikçi fikir ve tecrübelerini ortaya çıkarmak ve uygulanmasını,
- Olumlu ve yapıcı düşüncelerin çeşitli yönetim kademelerinde değerlendirilmesi yoluyla çalışanların aktif katılımını ve iş tatminini,
- Tarsus Belediyesinin bütününde iletişimi güçlendirmeyi,
- Tarsus Belediyesinin faaliyetlerinin kalitesini yükseltecek, verimliliği arttıracak, giderleri azaltacak önerilerin, yürütülen faaliyetlere yansımaları,
- Öneri sisteminin hayata geçirilmesi ile birlikte başlayan sürekli iyileştirme çalışmaları ile daha iyi bir iş ortamı sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2- Tarsus Belediyesinin bütün birimlerini ve çalışanları kapsamaktadır.

Madde 3 Tanım: Bu yönergede geçen;

Belediye: Tarsus Belediyesini,

Başkan: Tarsus Belediyesi Başkanı,

Başkan yardımcısı: Komisyondan sorumlu Belediye Başkan yardımcısını,

Personel: Tarsus Belediyesi bünyesinde memur, sözleşmeli personel, işçi ve hizmet alımı suretiyle istihdam edilen personelini.

Birim: Belediye bünyesindeki müdürlük şeklinde örgütlenmiş yönetim organizasyon şemasında gösterilen çalışan birimleri,

Birim Amiri: Belediye bünyesinde faaliyet gösteren birimlerin yöneticilerini,

Komite: Öneri Değerlendirme Komisyonunu,

Öneri Sistemi; Çalışanların içinde yer aldıkları organizasyonu doğrudan veya dolaylı olarak ilgilendiren konularda, mevcut durumun iyileşmesine yönelik fikirlerini ortaya koymalarını sağlayan, gelen önerileri değerlendiren, uygun olanlarını uygulamaya alan ve ödüllendiren sistemdir.

Öneri; Bir işle ilgili olarak öne sürülen, kurumun temel amaç, hedef ve stratejileriyle uyumlu, sunulan hizmet ile ilgili, süreci iyileştirmeye ve verimliliği artırmaya yönelik yaratıcı düşüncelerin sistemli ifadesidir.

İkinci Bölüm

Organlar, Görev ve Sorumluluklar

Sorumlular

Madde 4- Tüm süreçlerle ilgili önerilerin değerlendirilmesi ve uygulanması kararın alınmasından Öneri Değerlendirme Komisyonu sorumludur. Öneri değerlendirme sonunda kararı alınan uygulamanın gerçekleşmesi aşamasında ilgili müdürlükler sorumludur.

Öneri Değerlendirme Komisyonu dışında Tarsus Belediyesinde çalışan bütün personel (yöneticiler de dâhil) öneride bulunma hakkına sahiptir.

Üçüncü Bölüm

Bireysel Öneri Sistemi Uygulaması

Bireysel Öneri Sistemi

Madde 5- Önerinin Toplanması: Öneri sahiplerinin doldurduğu öneri formları, varsa ekleri ile birlikte tüm müdürlüklerde bulunan şeffaf öneri kutularından ve intranet üzerinden gelen öneriler, komisyonun sekreteryasını yapacak kişi tarafından toplanır.

Öneri Verme ve Değerlendirme Formuna <http://www.tarsus.bel.tr/> adresinde dokümanlarından ulaşılabilecektir. <http://10.1.0.25/BelediyeYonSis/login.aspx> adresinde Tarsus Belediyesi Belediye Yönetim Sistemi üzerinden yapılabilecektir.

Madde 6- Önerinin Değerlendirmesi: Verimlilik ve kabiliyet etkisi olmayan; daha önce verilmiş bir önerinin tekrarı olanlar; çözüm şeklini ve/veya elde edilecek faydayı içermeyen; uygulanmakta olan; daha önce üzerinde çalışıldığı halde bekletilen projelerle ilgili olan; genel çalışma ortamı ile ilgili olup herhangi bir iyileştirme faaliyeti içermeyen; mevzuata aykırı olan; bireysel veya toplu kişisel talepler; dilek; yakınma ve şikâyetler; mevcut problemin aksaklığın haberdar edilmesi ile ilgili bilgilendirmeler Bireysel Öneri sistemi çerçevesinde öneri olarak kabul edilmez ve değerlendirme dışı tutulur.

Aşağıdaki belirtilen konu başlıkları öneri sistemi çerçevesinde öneri olarak kabul edilemez ve değerlendirme dışı tutulur;

- Verimlilik ve kaliteye etkisi olmayan öneriler.
- Daha önce verilmiş bir önerinin tekrarı ve/veya üzerinde çalışma veya tartışma başlatılmış konular.
- Çözüm şeklini ve/veya elde edilecek faydayı içermeyen öneriler.
- Kanunlara ve Mevzuatlara aykırı olan öneriler.
- Bireysel veya toplu kişisel talepler; dilek, yakınma ve şikâyetler.

Toplanan öneriler, her ayın ilk haftası sekreter tarafından listelenerek Komisyona sevk edilir. Tarsus Belediyesi Öneri Değerlendirme Komisyonu her ayın ikinci haftası önceden belirlen tarihte toplantı yapar. Değerlendirme Komisyonu, Öneri Sistemi çerçevesinde belirtilen usul ve esaslara uygunluğunu değerlendirerek öneriyi madde 7'ye göre puanlar. Puanlama sonunda 70 ve üzeri puan alan öneriler hayata geçirilmek üzere ilgili birimi/ekibe, Belediye Başkanı onayı ile bildirilir. 70 puanın altında kalan öneriler gerekçesi ile birlikte yazılı/e-posta yoluyla öneri sahibine bildirilir. Bireysel Öneri Sistemi kriterlerine uygun olan önerinin, ihtiyaç duyulması durumunda projelendirilmesi için öneri sahibinin de yer aldığı bir Proje Ekibi kurulur.

Önerilerin Değerlendirilmesi

- Verilen önerinin usulüne uygunluğu ve öneri kapsamı içinde olup olmadığı, önerinin verildiği komisyon tarafından incelenir ve aynı form üzerinde değerlendirilir.
- Komisyon öneriyi olumlu neticelendirmek için gayret gösterir. Bu amaçla çalışan tarafından tam olgunlaştırılmamış veya anlaşılamayan önerileri reddetmek yerine iletişim ile önerinin geliştirilmesini sağlar.
- Öneriler ilgili komisyon tarafından önerinin incelendiği tarihten itibaren 15(on beş) iş günü içerisinde değerlendirme sonucu ile ilgili bilgi verilir.
- Değerlendirme sonucunda ilgili komisyon öneriyi “Kabul Edildi”, “Kabul Edilmedi” veya “Geçerli Değil” şeklinde değerlendirir.

Öneri sahibi ya da Proje Ekibi tarafından önerilen projelendirilmesi tamamlanır. Öneriler, Değerlendirme ve Ödüllendirme Puan Skalasına göre Komisyon tarafından puanlanarak değerlendirilir. Bu değerlendirme sonrasında önerinin aldığı toplam puana göre öneri sahibi ödül ile takdir edilir.

Madde 7- Öneride Bulunma Kriterleri: Personel tarafından geliştirilen önerilerin öneri sisteminde değerlendirilebilmesi için aşağıdaki kriterlere sahip olması gerekir:

- Öneriler Tarsus Belediyesi şeffaf öneri kutularından ve intranet kullanılarak yapılmalıdır.
- Önerilere geri dönüş yapılabilmesi için mutlaka isim ve iletişim bilgileri belirtilmelidir.
- Şikâyet niteliği taşıyan konular öneri olarak sunulmamalıdır.
- Öneriler Tarsus Belediyesinin yürüttüğü hizmetlere ve çalışma hayatının geliştirilmesine yönelik yeni projelere ilişkin olmalıdır.

- Çalışanların işlerine değer katacak ve kaynakları tüketen israfları azaltacak,
- İnsan gücünün ve diğer kaynaklarının kullanımında verimliliğini ve etkinliğini artırmaya,
- İş Süreçlerinin iyileştirilmesine, geliştirilmesine, kalitenin artırılmasına ve iş süresinin azaltılmasına,
- Hizmet verilen alanlarla ilgili emniyeti ve güvenliği sağlamaya,
- Çalışma koşullarında ergonomik iyileştirmeler sağlanmasına,
- Çalışanların ve hizmet alanların memnuniyetinin sağlanmasına,
- Kurumun imajını geliştirmeye

yönelik konularda “*Öneri Verme ve Değerlendirme Formu*” doldurularak ya da sistemden yapılmalıdır.

Madde 8- Öneri Verme Etik Kuralları: Tarsus Belediyesi çalışanları tarafından geliştirilen öneriler aşağıdaki kurallara uygun olmalıdır;

Öneri sahibi, kurumundaki ve diğer kurumlardaki iş arkadaşlarının fikir, öneri ve projelerini, kendi fikir, öneri ve projeleri gibi göstererek, sistem içerisinde paylaşmamalıdır.

Ortak çalışma ile öneri haline gelen fikir ve projeler, gerekli kişilerin isimleri belirtilerek, başka kurumlar tarafından uygulanan ve sistem olarak kuruma uyarlanan öneriler, gerekli kurumların isimleri belirtilerek paylaşılmalıdır.

Öneri sahibi tüm önerilerinde etik kurallara ve fikri mülkiyet haklarına saygılı olmalıdır.

Madde 9 - Öneri Değerlendirme Komisyonu; Gelen önerinin Öneri Sistemi kriterlerine uygunluğunun değerlendirilmesi ve puanlanması amacıyla, Öneri Değerlendirme Komisyonu oluşturulur. Öneri Değerlendirme Komisyonu; Belediye Başkan Yardımcısı başkanlığında, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü personeli, Memur Sendika Temsilcisi, İşçi Sendika Temsilcisi ile birlikte Belediye Başkanı tarafından görevlendirilecek dört daire müdüründen oluşur.

Söz konusu komisyonun gerekli görmesi halinde öneri sahibinden ve öneri konusu ile ilgili süreç sorumlusu da dahil olmak üzere ilgili uzmanlardan, Kültür ve Sosyal İşler Müdürü, İmar ve Şehircilik Müdürü, Park ve Bahçeler Müdürü, Fen İşleri Müdürü ve Temizlik İşleri Müdürü gibi birim Müdürlerinden değerlendirme çalışmalarına katkı sağlaması için görüş alınabilir.

Madde 10 - Öneri Değerlendirme Yöntemi: Tarsus Belediyesi personeli tarafından yapılan öneriler, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından komisyon toplantıları öncesinde

toplanır. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü toplanan önerileri Öneri Değerlendirme Komitesi'ne değerlendirilmek üzere sunar. Öneri Değerlendirme Komitesi öneri formundaki ilgili alanları doldurarak önerinin kabul edilmesine ve puan durumuna karar verir.

Madde 11 - Öneri Değerlendirme Kriterleri: Öneri Değerlendirme Komitesi, önerileri değerlendirirken şu hususları göz önünde bulundurur:

- Yapılan önerinin iş yöntemleri, kullanılan sistemler, ortam ve çalışanların tutumunda yaratacağı etki,
- Mevcut durum ve önerinin getireceği iyileştirmenin, nasıl ve nerede kullanılacağı bilgisinin açık ve detaylı bir şekilde anlatılmış olması,
- Öneriden gelir artışı ya da tasarruf bekleniyorsa, bunun tahmini büyüklüğü ve gerekli hesaplamaları ile birlikte, öneri içerisinde belirtilmesi,
- Önerinin etki boyutu (Belirli bir birim, süreç, kurum, şehir, bölgesel, ulusal ya da uluslararası etki çapı).

Madde 12 - Öneri Cevaplama Yöntemi: Öneri Değerlendirme Komisyonu her ayın ikinci haftası toplantısını gerçekleştirdikten sonra Öneri sahiplerine önerilerinin Komisyon tarafından incelenmesi tarihinden itibaren 15 gün içinde öneri değerlendirmesi hakkında cevap verilir.

Madde 13 - Önerilerin Duyurulması Önerilerin hepsi bir havuzda toplanır, kabul edilen ve uygulamaya geçen öneriler herkes tarafından görülebilecek şekilde portal üzerinden yayınlanır. Değerlendirme sonrasında ödüllendirilen öneriler Tarsus Belediyesi web sayfasında, sosyal medya hesaplarında ve ilan panolarında duyurulur. Kabul edilen ve hayata geçirilen öneriler tüm personele duyurulur.

Madde 14 - Öneri Puanlama: Öneri Yönetmeliği uyarınca, çalışma ve hizmet kalitesini yükselterek, katkı sağlayan öneriler, öneri değerlendirme kriterleri ve aşağıdaki puanlama sistematığı çerçevesince puanlama işlemleri komisyon tarafından yapılacaktır. Öneriler yüksek puandan düşük puana doğru sıralanacaktır. Her bir aşama ayrı ayrı değerlendirilir ve verilen puanlar toplanır

UYGULANABİLİRLİK	:0-20 PUAN
MEMNUNİYET ARTTIRMA	:0-20 PUAN
KURUM İMAJINA KATKI	:0-20 PUAN
VERİMLİLİĞİ ARTTIRMA	:0-20 PUAN
MALİYETLERİ AZALTMA	:0-20 PUAN

Yukarıdaki puanların yanı sıra, sunulan öneri;

- ✓ Kurum yararına ise
- ✓ Şehir yararına ise
- ✓ Bölgesel çapta yarara sahip ise
- ✓ Ulusal çapta yarara sahip ise
- ✓ Uluslararası çapta yarara sahip ise ilave puan verilebilir.

Madde 8- Önerinin Ödüllendirilmesi: Tarsus Belediyesi Öneri Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda uygun görülen öneriler Zaman ve Kalite İyileştirici, Paydaş Memnuniyetini Artırıcı, Verimlilik Artırıcı, Maliyet Azaltıcı, Tasarruf Sağlayıcı, Zaman İyileştirici, Fiziksel Şartları İyileştirici öneriler Etki, Özgünlük, Çaba ve Fayda açısından değerlendirilerek aldığı puana göre Tarsus Belediye Başkanlığı tarafından belge ve/veya ödül ile değerlendirilir.

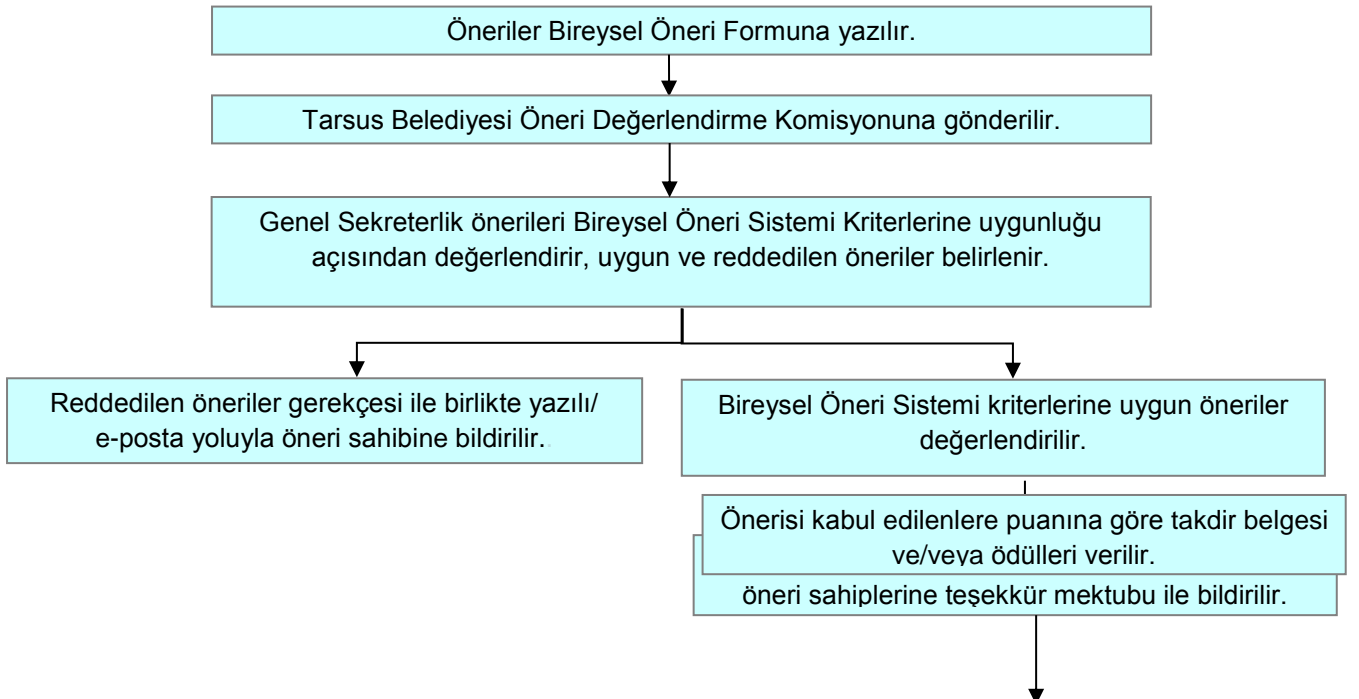
Öneri sahipleri değerlendirme komisyonu içerisinde yer almayacaktır. Değerlendirme sonrası puanların hangi ödüllere karşılık geldiği aşağıdaki tablo ile ifade edilmiştir.

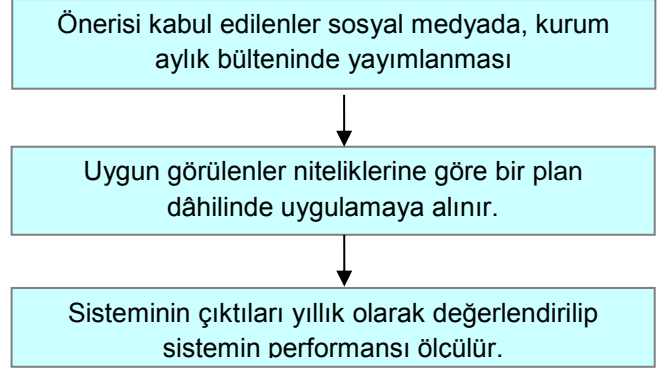
Öneride bulunan bütün öneri sahiplerine teşekkür belgesi verilir.

Ödül Derecesi ve Puanı				
Derecesi	1	2	3	4
Toplam Puan	100-86	85-70	69-50	0-50
Ödül karşılığı	Yurtiçi/Yurtdışı Teknik Gezilerden Birine Katılım (Kardeş Şehir, Üye Olunan Birlikleri vs.)	Eşi ile Birlikte Akşam Yemeği	Takdir Belgesi	Teşekkür Belgesi

Madde 9- Önerinin Uygulamaya Konması: Değerlendirme sonucunda önerilerden uygun görülenler, niteliklerine ve gereken kaynak miktarına göre, hemen veya bir plan dahilinde uygulamaya alınabilir.

ÖNERİ İŞLEME SÜRECİ:





Madde 10- Yönetmelik Yürürlük: Bu Yönetmelik Belediye Başkanı'nın onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 10- Yönetmelik Yürütme: Bu Yönetmelik hükümlerini İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü sekretaryasında, Tarsus Belediyesi Öneri Değerlendirme Komisyonu tarafından yürütülür.

İyileştirme Ekibi Adına
Mehmet BULUT
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

Uygun Görüşle Arz Ederim
13/10/2017

Rıdvan AKSOY
Belediye Başkan Yardımcısı
Ekip Lideri

ONAY
13/10/2017

Şevket CAN
Belediye Başkanı