



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (24)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5638 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus, Karaçerçili Mahallesi(Köyü) 1047 (Eski 906 parsel) nolu parsel 3547,11 m² yüzölçümünde olup, üzerinde kapatılan köy okulu bulunmaktadır. Taşınmazın 4.286/117.145 (129,78 m²) hissesi ADALET TURANLI-KASIM Evladı adına, 2.003.473.929/8.317.295.000 (854,43 m²) hissesi İLKNUR ARI-ERDAL Evladı adına, 256.499/355.000 (2.562,90 m²) hissesi TARSUS İMAR TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına kayıtlıdır.

Karaçerçili Mahallesi(Köyü) 1047 (Eski 906 parsel) nolu parselin Kapatılan Köy Okullarının Sosyal ve Kültürel Tesis Alanlarına Dönüştürülmesi (Spor sahası, doktor odası, kütüphane, kurs odaları v.b) projesi kapsamında düzenlenmek üzere kamulaştırılması için, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun 5. maddesine göre 09/11/2016 tarih ve 527 sayılı encümen kararıyla kamu yararı kararı alınmış olup, söz konusu kamu yararı kararı Kamulaştırma Kanununun 6. maddesine göre 24/11/2016 tarihinde Tarsus Kaymakamlığı tarafından onaylanmıştır.

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun Trampa yolu ile kamulaştırma başlıklı 26. Maddesinde "Mal sahibinin kabul etmesi halinde kamulaştırma bedeli yerine, idarenin kamu hizmetine tahsis edilmemiş olan taşınmaz mallarından, bu bedeli kısmen veya tamamen karşılayacak miktarı verilebilir.

Kamulaştırma bedeli yerine verilecek taşınmaz malın değeri, idarenin ihale komisyonunca yoksa bu amaçla kuracağı bir komisyonca tespit edilir. Taşınmaz mal bedelleri arasındaki fark taraflarca nakit olarak karşılanır. Ancak idarenin vereceği taşınmaz malın değeri, kamulaştırma bedelinin % 120' sini aşamaz" denilmektedir.

Buna göre Tarsus, Karaçerçili Mahallesi(Köyü) 3.547,11 m² yüzölçümündeki 1047 nolu parselin (Eski 906 parsel) İLKNUR ARI-ERDAL Evladı'na ait 2.003.473.929/8.317.295.000 (854,43 m²) hissesinin kamulaştırma bedeline karşılık, mülkiyeti belediyeye ait Hürriyet Mahallesi 4604 ada 1 nolu taşınmaz üzerindeki D Blok Zemin Kat 4 Nolu bağımsız bölümün Kıymet Takdir Komisyonunun belirleyeceği bedel üzerinden 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 26. maddesi uyarınca Belediye Kanununun 18. maddesinin (e) bendine göre takasına, taşınmaz bedelleri arasında fark olduğu takdirde taraflarca nakit olarak karşılanmasına, 5393 sayılı Kanunun 34. maddesi (g) bendi uyarınca, uygulamanın (Takas işlemlerinin) belediye encümenince yapılması için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (25)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5641 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus, Karaçerçili Mahallesi(Köyü) 323 nolu parsel 29,75 m² yüzölçümünde olup, EROL KILINÇ-İSMAİL Evladı adına, 324 nolu parsel 825,00 m² yüzölçümünde, 325 nolu parsel 105,00 m² yüzölçümünde olup İCK KALIP MAKİNE METAL HIRDAVAT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ adına kayıtlıdır.

Karaçerçili Mahallesi(Köyü) 323 nolu, 324 nolu, 325 nolu parsellerin yeşil alan olarak düzenlenmek üzere kamulaştırılması için, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun 5. maddesine göre 12/10/2016 tarih ve 467 sayılı encümen kararıyla kamu yararı kararı alınmış olup, söz konusu kamu yararı kararı Kamulaştırma Kanununun 6. maddesine göre 24/11/2016 tarihinde Tarsus Kaymakamlığı tarafından onaylanmıştır.

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun Trampa yolu ile kamulaştırma başlıklı 26. Maddesinde "Mal sahibinin kabul etmesi halinde kamulaştırma bedeli yerine, idarenin kamu hizmetine tahsis edilmemiş olan taşınmaz mallarından, bu bedeli kısmen veya tamamen karşılayacak miktarı verilebilir.

Kamulaştırma bedeli yerine verilecek taşınmaz malın değeri, idarenin ihale komisyonunca yoksa bu amaçla kuracağı bir komisyonca tespit edilir. Taşınmaz mal bedelleri arasındaki fark taraflarca nakit olarak karşılanır. Ancak idarenin vereceği taşınmaz malın değeri, kamulaştırma bedelinin % 120' sini aşamaz" denilmektedir.

Buna göre Tarsus, Karaçerçili Mahallesi(Köyü) 323 nolu, 324 nolu, 325 nolu parsellerin kamulaştırma bedeline karşılık, mülkiyeti belediyeye ait 247,00 m² yüzölçümündeki Gaziler Mahallesi 1477 ada 4 nolu parselin kamulaştırma bedeline karşılık gelecek kısmının Kıymet Takdir Komisyonunun belirleyeceği bedel üzerinden 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 26. maddesi uyarınca Belediye Kanununun 18. maddesinin (e) bendine göre takasına, taşınmaz bedelleri arasında fark olduğu takdirde taraflarca nakit olarak karşılanmasına, 5393 sayılı Kanunun 34. maddesi (g) bendi uyarınca, uygulamanın (Takas işlemlerinin) belediye encümenince yapılması için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (26)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5586 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus Belediye Meclisinin 01.12.2016 tarih ve 2016/11-1(110) sayılı kararı ile Belediyemiz tarafından Kırklarsırtı Mahallesi Pazaryeri, Yenimahalle Pazaryeri, Bağlar Mahallesi Pazaryeri, Canlı Hayvan pazarı ve Belediye Tesislerinin çatılarının üzerlerine fotovoltaik güneş panellerinden oluşan güneş santrallerin (GES) kurulumu yapılması için, 16.122.391,00 TL yatırım kredisinin kullanılması, kullanılan kredinin İller Bankası paylarından kesilmesi, bu konuda tüm işlemlerin yürütülmesi için Belediye Başkanı Şevket CAN' a yetki verilmesine karar verilmiştir.

Belediyemiz tarafından, İller Bankasına yatırım kredisi kullanılmak üzere yapılan müracaat 2016 yılı içerisinde sonuçlanmamıştır. İller Bankası mevzuatlarına göre; Belediyeler tarafından yapılan kredi başvuruları yılı içerisinde sonuçlanmadığı takdirde yeni bir meclis kararı alınarak başvuru yapılması gerekmektedir.

Bu nedenle 01.12.2016 tarih ve 2016/11-1(110) sayılı meclis kararının iptali için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (27)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5587 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus Belediyesi tarafından Kırklarsırtı Mahallesi Pazar yeri, Yeni Mahalle Pazar yeri ve Belediye Tesislerindeki birimlerin çatıları üzerlerine fotovoltaik güneş panellerinden oluşan güneş santralleri (GES) kurulumu yapılması düşünülmektedir. Yapılacak olan yatırımların 5393 sayılı Belediye Kanununun 68.Maddesinin (b) bendi gereğince, İller Bankası Yatırım Kredisi kaynaklarından karşılanması istenmektedir.

Güneş Enerjisi Santralleri Yapım işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş'den 7.614.027,70-(Yedimilyonaltıyüzondörtbinyirmiyedilirayetmişkuruş)-TL kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş'ce teminat olarak alınacak belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerinden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş'ce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı Şevket CAN'ın yetkilendirilmesi için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoşaran Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (28)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün 16/02/2017 tarih ve 5127 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus Belediye Meclisinin 02/02/2017 tarih ve 2017/2-1(20) sayılı kararı ile Temizlik Çevre ve Sağlık Komisyonuna havale edilen, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin (b) bendine göre hazırlanan Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği 08/02/2017 tarihinde toplanan Temizlik Çevre ve Sağlık Komisyonunca incelenerek uygun görülmüş olup;

T.C
TARSUS BELEDİYESİ
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - Bu yönetmeliğin amacı, İçişleri Bakanlığı'nın 2015/8 Sayılı Genelgesi esas alınarak kurulmuş olan Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - Bu Yönetmelik, Muhtarlık İşleri Müdürlüğündeki personelin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu yönetmelik; Anayasa'nın 124. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu 15/b maddesine ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine istinaden hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - Bu yönetmelikte geçen:

- Belediye : Tarsus Belediyesi'ni,
- Başkanlık :Tarsus Belediye Başkanlığı'nı,
- Büyükşehir : Mersin Büyükşehir Belediyesi'ni,
- Müdürlük : Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nü,
- Müdür : Muhtarlık İşleri Müdürü'nü,
- Yönetmelik : Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliğini,
- MBS: Muhtar Bilgi Sistemini ifade eder.

./..

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (28)
Karar Tarihi : 02/03/2017

İKİNCİ BÖLÜM
Kuruluş, Teşkilat Yapısı, Bağlılık

Kuruluş

MADDE 5- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü; 5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesi ve 22.02.2007 tarihli, 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak Tarsus Belediye Meclisinin 07.05.2015 tarih ve 2015/5-1(42) sayılı kararı gereğince kurulmuştur.

Teşkilat

MADDE 6– (1)Muhtarlık İşleri Müdürlüğünün Personel yapısı aşağıda belirtilen şekildedir.

- Müdür
 - Şef
 - Memurlar
 - İşçiler
 - Sözleşmeli memurlar
 - Diğer personel
 - Hizmetli personel
- (2) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

- Müdür
- Muhtar Bilgi Sistemi Koordinatörlüğü
- Sekreteryaya / Kalem

(3) Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar çerçevesinde birimlerin hizmet alanları, görev ve sorumluluklarına paralel olarak ihtiyaç duyulan nitelik ve sayıda, iş ve işlemlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için birim amirinin talebi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün teklifi ve Belediye Başkanının onayı ile kadro karşılığı olmaksızın hizmet gereği “Büro Sorumlusu” ve “Yönetici Yardımcısı” görevlendirilmesi yapılabilir.

(4) Birimlerin iç organizasyon yapılarının teşkili, söz konusu birimde görev yapmakta olan kadrolu Şefler dâhil olmak üzere Yönetici Yardımcısı ve Büro Sorumlusunun görev, yetki ve sorumlulukları ilgili birim amirinin teklifi ve bir üst amirin onayı ile gerçekleştirilecek bir iç düzenlemeyle geçerlilik kazanır.

Bağlılık

MADDE 7 - Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkanına veya görevlendireceği Başkan Yardımcısına bağlıdır. Başkan, bu görevi bizzat veya görevlendireceği kişi eliyle yürütür.

./..

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (28)
Karar Tarihi : 02/03/2017

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Görev, Yetki ve Sorumluluk

Müdürlüğün görevleri

MADDE 8 – (1) Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, İçişleri Bakanlığının 2015/8 Sayılı Genelgesinde belirtilen iş ve işlemlerin tamamının etkin ve verimli bir şekilde yapılmasından sorumludur.

(2) İçişleri Bakanlığı tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan MUHTAR BİLGİ SİSTEMİ aracılığıyla belediyemize iletilen talep, şikayet, öneri ve isteklerin mevzuatta belirtilen sürelerde karşılanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak.

(3) MBS haricinde muhtarlıklardan gelen (bizzat, telefonla, maille, dilekçe ile vb) hertürlü talebin uygun birime ve uygun kişilere yönlendirilmesini sağlamak, müdürlüğümüz yetkileri içerisindeki işleri yaptırmak ve sonuçlarını takip etmek.

(4) MBS üzerinden veya başka yollarla muhtarlardan gelen tüm talep, şikayet, öneri ve isteklerle ilgili istatistiki kayıtları tutmak, raporlamak ve başkanlığa sunmak.

(5) Yılın belirli zamanlarında Muhtarlarla “istişare toplantıları” düzenlemek ve mahalle bazlı hizmetlerin değerlendirmesini yapmak.

(6) Belediyemiz müdürlükleri tarafından yapılan tüm hizmetlerin mahalle bazlı raporlanmasını sağlamak. İlgili müdürlüklerde mahalle bazlı raporlama ve arşiv oluşturulmasını sağlamak.

(7) Belediyemizde üretilen tüm hizmetlerle ilgili mahalle bazlı raporlar hazırlayarak Başkanlık makamına sunmak.

Müdürlük yetkisi

MADDE 9 - Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, bu yönetmelikte sayılan görevleri ve 5393 sayılı Belediye Kanununa dayanarak Belediye Başkanınca kendisine verilen tüm görevleri kanunlar çerçevesinde yapmaya yetkilidir.

Müdürlüğün sorumluluğu

MADDE 10 - Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkanınca verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

Müdürün görev, yetki ve sorumluluğu

MADDE 11 - (1) Muhtarlık İşleri Müdürlüğünü Başkanlık Makamına karşı temsil eder.

(2) Müdürlüğün yönetiminde tam yetkili kişidir.

(3) “Müdürlüğün Görevleri” kısmında tanımlanmış tüm işleri koordine eder, etkili ve verimli bir şekilde sonuçlanmasını sağlar.

(4) Muhtarlık İşleri Müdürlüğünün Tahakkuk Amiri, Harcama Yetkilisi ve Müdürlük personelinin disiplin amiridir.

(5) Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile diğer Müdürlükler arasında koordinasyonu sağlar.

(6) Müdürlüğün yıllık Performans Programını ve buna bağlı olarak yıllık Bütçesini hazırlar.

./..

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (28)
Karar Tarihi : 02/03/2017

- (7) Performans Hedefleri, İş kapasitesi ve Faaliyet alanlarını dikkate alarak günlük, haftalık, aylık ve yıllık çalışma planları hazırlar ve bu planların uygulanmasını sağlar.
- (8) Performans Hedefleri ve Bütçesine göre bir yıl boyunca kullandığı kaynakları ve yaptığı faaliyetleri gösteren “Yıllı Faaliyet Raporu”nu hazırlar.
- (9) Vatandaşa yönelik hizmetlerle ilgili “hizmet standartları” belirleyerek daha hızlı ve etkin hizmet vermek için tedbirler alır, süreç iyileştirmesi yapar.
- (10) Faaliyet alanıyla ilgili vatandaş memnuniyeti ölçümleri yapar.
- (11) Müdürlüğünde Kamu İç Kontrol Sisteminin ve Kalite Yönetim Sisteminin kurulmasından birinci derecede sorumludur. Bu konuda Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile koordineli çalışır.
- (12) Müdürlüğün mevcut dosya, evrak ve diğer bilgilerinin Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne belirlenen “Standart Dosya Planı” formatına uygun olarak düzenlenmesini ve arşivlenmesini sağlar. Bu konuda Yazı İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışır.
- (13) Tüm dosya, evrak ve bilgiler için mevzuatın öngördüğü şekilde “Saklama Planı” oluşturur, süresi gelenlerin imha edilmesini sağlar.
- (14) İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapar.
- (15) Personelin eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, eğitim almalarını sağlar.
- (16) Mesai saatlerinin etkin / verimli kullanılması ve birim personelinin uyum içinde çalışmasını sağlar.
- (17) Birimi ile ilgili faaliyet raporlarının periyodik olarak hazırlanması ve Başkanlığa sunulmasını sağlar.
- (18) İş güvenliğini sağlar ve çalışma ortamını sürekli geliştirme çabası içinde olur.
- (19) Birim personelinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirler, görevli personelin disiplin amiri olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirir.
- (20) Yasalarla verilen her türlü ek görevi yapar.

Muhtar Bilgi Sistemi Koordinatörü'nün Görev, Yetki ve Sorumluluğu

- MADDE 12–** (1) İçişleri Bakanlığı tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan MUHTAR BİLGİ SİSTEMİ'nin koordinasyonunu sağlar.
- (2) MBS aracılığıyla belediyemize iletilen talep, şikayet, öneri ve isteklerin mevzuatta belirtilen sürelerde karşılanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlar.
 - (3) Müdürlükler tarafından yapılacak geridönüşlerin MBS talep, şikayet, öneri ve isteğinin tam karşılığı olup olmadığını sorgular, sonuçların etkinliğini denetler ve iyileştirilmesini sağlar.
 - (4) MBS haricinde muhtarlıklardan gelen (bizzat, telefonla, maille, dilekçe ile vb) hertürlü talebin uygun birime ve uygun kişilere yönlendirilmesini sağlar ve sonuçların uygunluğunu denetler.
 - (5) MBS üzerinden veya başka yollarla muhtarlardan gelen tüm talep, şikayet, öneri ve isteklerle ilgili istatistiki kayıtları tutar, raporlar ve başkanlığa sunar.
 - (6) Özellikle karşılanamayan taleplerle ilgili gerekçe raporları oluşturur.

./..

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoşaran Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (28)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Sekreteryaya / Kalem Personelinin Görev, Yetki ve Sorumluluğu

MADDE 13- (1) Görevi gereği Müdür tarafından kendilerine verilen işleri yasalar ve yönetmelik esaslarına göre yapar.

(2) Müdürlüğe gelen telefonlara bakar, gerekli hallerde Müdürünü bilgilendirir.

(3) Müdürlükte “Standart Dosya Planı”nın eksiksiz ve mevzuata uygun yürütülmesini sağlar.

(4) Müdürüyle birlikte Birim Arşivi oluşturur, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre mevcut dosyaların “Saklama Planı”nı oluşturur ve takibini yapar. Bu konuda Yazı İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışır.

(5) Müdürlüğe gelen-giden evrakların kayıtlarını tutar, yazışmaları hazırlar.

(6) Müdürün talimatıyla satın alım taleplerini açar ve satın alım sonuçlanana kadar süreci takip eder.

(7) Müdürlükteki demirbaş malzemelerinin kayıtlarını tutar.

(8) Sekreteryaya personeli, Müdür ve müdürün yetkili kıldığı kişiler tarafından verilen diğer işleri yapar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Görev ve Hizmetlerin İcrası

Görevin Alınması

MADDE 14 - Kalem memurları dışında kalan Müdürlüğün tüm elemanlarına verilen belgeler, dosyalar ve tüm işler zimmet defterine kaydedilerek ilgisine verilir.

Görevin planlanması

MADDE 15 - Muhtarlık İşleri Müdürlüğündeki iş ve işlemler Müdür tarafından düzenlenen plan dahilinde yürütülür.

Görevin Yürütülmesi

MADDE 16- Müdürlükte görevli tüm personel, kendilerine verilen görevleri yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gereken özen ve süratle yapmak zorundadır.

BEŞİNCİ BÖLÜM
İşbirliği ve Koordinasyon

Müdürlük birimleri arasında işbirliği

MADDE 17 - (1) Müdürlük dahilinde çalışanlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon, Müdür tarafından sağlanır.

(2) Müdürlüğe gelen tüm evraklar toplanıp konularına göre dosyalandıktan sonra müdüre iletilir.

(3) Müdür, evrakları gereği için ilgili personele tevzi eder.

(4) Bu Yönetmelikte adı geçen görevlilerin ölüm hariç her hangi bir nedenle görevlerinden ayrılmaları durumunda görevleri gereği yanlarında bulunan her türlü dosya, yazı ve belgeler ile zimmeti altında bulunan eşyaları bir çizelgeye bağlı olarak yeni görevliye devir teslimini yapmaları zorunludur. Devir-teslim yapılmadan görevden ayrılma işlemleri yapılmaz.

./..

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoşaran Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (28)
Karar Tarihi : 02/03/2017

(5) Çalışanın ölümü halinde, kendisine verilen yazı, belge ve diğer eşyalar birim amirinin hazırlayacağı bir tutanakla yeni görevliye teslim edilir.

Diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon

MADDE 18 - (1) Müdürlükler arası yazışmalar Müdür' ün imzası ile beraber bağlı bulunduğu veya yetki verilen Belediye Başkan yardımcısının imzası ile yürütülür.

(2) Müdürlüğün, Belediye dışı özel ve tüzel kişiler, Valilik, Büyükşehir Belediyesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları ve diğer şahıslarla ilgili gerekli görülen yazışmalar; Müdür ve Başkan Yardımcısının parafı Belediye Başkanının veya yetki verdiği Başkan Yardımcısının imzası ile yürütülür.

ALTINCI BÖLÜM
Evraklarla İlgili İşlemler ve Arşivleme

Gelen giden evrakla ilgili yapılacak işlem

MADDE 19- (1) Müdürlüğe gelen evrakın önce kaydı yapılır. Müdür tarafından ilgili personele havale edilir. Personel evrakın gereğini zamanında ve noksansız yapmakla yükümlüdür.

(2) Evraklar ilgili personele zimmetle ve imza karşılığı dağıtılır. Gelen ve giden evraklar ilgili kayıt defterlerine sayılarına göre işlenir, dış müdürlük evrakları yine zimmetle ilgili Müdürlüğe teslim edilir. Müdürlükler arası havale ve kayıt işlemleri elektronik ortamda yapılır.

Arşivleme ve dosyalama

MADDE 20- (1) Müdürlük tarafından yapılan tüm yazışmaların birer parafı nüshası konusuna göre Standart Dosya Planı'na uygun olarak muhafaza edilir.

(2) Müdürlükte üretilen ve müdürlüğe gelen tüm evrak ve belgeler Standart Dosya Planı'na göre sınıflandırılır ve dosyalama yapılır.

(3) İşlemi biten evraklar "Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak arşive kaldırılır.

(4) Arşivdeki evrakların saklama süreleri ve imha temrinleri için planlama yapılarak süresi gelen evraklar mevzuata uygun olarak imha edilir.

(5) Arşivdeki evrakların muhafazasından ve istenildiği zaman çıkarılmasından arşiv görevlisi ve ilgili amiri sorumludur.

YEDİNCİ BÖLÜM
Denetim

Denetim ve disiplin hükümleri

MADDE 21- (1) Muhtarlık İşleri Müdürü tüm personeline her zaman denetleme yetkisine sahiptir.

(2) Muhtarlık İşleri Müdürü 1. Disiplin Amiri olarak disiplin mevzuatı doğrultusunda işlemleri yürütür.

./..

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoşan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (28)
Karar Tarihi : 02/03/2017

(3) Muhtarlık İşleri Müdürlüğünde çalışan tüm personelin izin, rapor, derece ve kademe ilerlemesi, ödüllendirme ve cezalandırma vb. işlemlere ilişkin belgeleri kapsayan dosyalar tutulur.

SEKİZİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 22 - İşbu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

Yürürlük

MADDE 23- Bu yönetmelik Belediye Meclisinin kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24- Bu yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinin (m) bendi gereğince Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (29)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5636 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus Belediye Meclisi'nin 04.11.2016 tarih ve 2016/10-1(105) nolu kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen evrak, Belediye Meclis Binası Turuncu Salonda 14.02.2017 Salı günü saat 14.00'da toplanan İmar Komisyonumuzca okunup incelenen ve **tadilen karara** bağlanan;

Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından Belediye Başkanlığımıza verilen 23.08.2016 tarih ve 1599 sayılı yazıları ile 11.10.2016 tarih ve 1880 sayılı yazılarında; sorumluluk sahası içerisinde yer alan ilçe sınırlarımızda muhtelif mahallelerde enerji altyapısının sağlıklı ve devamlı bir şekilde karşılana bilmesi için gelecekte oluşabilecek enerji problemlerinin önüne geçilebilmesi amacıyla trafo yerlerine ihtiyaç duyulduğu belirtilmektedir.

Mersin İli, Tarsus İlçesi muhtelif mahallelerde 101 adet trafo yerinin ileriki zamanlarda olması muhtemel enerji ihtiyacının karşılanması amacıyla trafo tesislerini işaretleyen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı tadilatı, **İmar Komisyonu üyelerinin oy birliğiyle** 93 adet trafo yeri olarak **tadilen uygun görülmüştür**. Konunun; 3194 sayılı İmar Kanununun 8(b) maddesine göre onanması için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (30)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5645 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus Belediye Meclisi'nin 02.02.2017 tarih ve 2017/2-1(14) nolu kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen evrak, Belediye Meclis Binası Turuncu Salonda 14.02.2017 Salı günü saat 14.00'da toplanan İmar Komisyonumuzca okunup incelenen ve **tadilen karara** bağlanan;

Mersin İli, Tarsus İlçesi, Beylice Mahallesi 1319 parsel konusunda 17.06.2016 tarih ve 612 sayılı Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi kararıyla onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında "Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisi Alanı" olarak işaretlenmiştir.

Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına göre 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmıştır.

Mersin İli, Tarsus İlçesi, Beylice Mahallesi 1319 parseli "E=0.10 Yençok=6.50m Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisi Alanı" olarak düzenleyen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı **İmar Komisyonu üyelerinin oy birliğiyle** "E=0.05 Yençok=6.50m Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisi Alanı" olarak **tadilen uygun görülmüştür**. Konunun; 3194 sayılı İmar Kanununun 8(b) maddesine göre onanması için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (31)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5653 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus Belediye Meclisi'nin 02.02.2017 tarih ve 2017/2-1(15) nolu kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen evrak, Belediye Meclis Binası Turuncu Salonda 14.02.2017 Salı günü saat 14.00'da toplanan İmar Komisyonumuzca okunup incelenen ve uygun olduğu **İmar Komisyonu üyelerinin oy birliğiyle** karara bağlanan;

22/08/2011 tarihinde 2011/88673 ihale kayıt numarası ile yapılan Tarsus İlave-Revizyon İmar Planı Yapımı Danışmanlık Hizmet Alım İş'i kapsamında yapılan; Koruma amaçlı İmar Planları için 03.06.2013 tarih ve 2013/6-1(205) sayılı meclis kararı ile Arkeolojik Sit Alanları ve Kentsel Sit Alanları Kurula gönderilmesi hakkında karar alınmıştır. 03.06.2013 tarih ve 2013/6-1(206) sayılı meclis kararı ile Arkeolojik Sit ile Çakışan Doğal Sit Alanlarının Kurula gönderilmesi hakkında karar alınmıştır. Söz konusu planlar kurul tarafından incelenerek yeterli görülmemiş, yeniden hazırlanması talep edilerek reddedilmiştir.

Yeşil Mahalle 3. Derece Arkeolojik Sit Alanları 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planları yüklenici firma tarafından hazırlanarak tarafımıza gönderilmiş ve 22.05.2015 tarih ve 14262 sayılı yazımız ile Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

Mersin İli, Tarsus İlçesi, Yeşil Mahalle sınırları içerisinde yer alan 3. Derece Arkeolojik Sit Alanına yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı konusu; Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 23.06.2016 tarih ve 6572 sayılı kararı ile uygun görülmüş olup 23.09.2016 tarih ve 874 sayılı Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi Kararıyla onaylanmıştır.

Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanan 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planına göre 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı yüklenici firma tarafından hazırlanarak tarafımıza gönderilmiştir.

Mersin İli, Tarsus İlçesi, Yeşil Mahalle sınırları içerisinde yer alan 3. Derece Arkeolojik Sit Alanına yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının; 3194 sayılı İmar Kanununun 8(b) maddesine göre onanması için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (32)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 24/02/2017 tarih ve 5630 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

Tarsus Belediye Meclisi'nin 02.02.2017 tarih ve 2017/2-1(13) nolu kararı ile İmar Komisyonu ve Eğitim Kültür ve Sosyal İşler Komisyonuna havale edilen evrak, Belediye Meclis Binası Turuncu Salonda 14.02.2017 Salı günü saat 14.00'da toplanan İmar Komisyonu ve Eğitim Kültür ve Sosyal İşler Komisyonumuzca okunup incelenmiş ve uygun olduğu **Komisyon üyelerinin oy birliğiyle** karara bağlanmıştır.

Vatandaşın talebi üzerine Sandal Mahallesi "Edip Özaltın Sitesi Sokak" olarak bilinen sokak isminin "Cumhuriyet Sokak" olarak değiştirilmesini talep etmektedir.

Mersin İli Tarsus İlçesi Sandal Mahallesi "Edip Özaltın Sitesi Sokak" olarak bilinen sokak isminin 5393 sayılı Belediye Kanununun 9. maddesine göre "**Cumhuriyet Sokak**" olarak değiştirilmesi için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN



T.C
TARSUS BELEDİYESİ MECLİSİ
KARARI



Karar No : 2017/3-1 (33)
Karar Tarihi : 02/03/2017

Belediye Meclisi 02/03/2017 Perşembe günü saat 14.00'de Belediye Başkanı Şevket CAN Başkanlığında, 2017 Yılı 3. Birleşimin 1. Oturumu OLAĞAN olarak, Belediye Meclis Üyeleri; **Derya ÖZİNÇ, İrfan KARAKOYAK, Kurtuluş AVŞAR GÜLER, Levent EKER ve Sercan YAMAN**'ın haricinde, Meclis Üyelerinin katılımlarıyla Belediye Meclis Salonunda toplandı.

Gündem maddesi gereğince; Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 02/03/2017 tarih ve 6519 sayılı yazısının incelenmesi sonucunda;

İlçemizde ikamet eden ve vatani görevini ya da polis olarak görev yaparken terörle mücadele kapsamında yaralanıp, tedavi sürecinde ve sonrasında ekonomik olarak sıkıntı çeken 20975154126 TC nolu Ayhan ÖZERİŞOĞLU, 54064053120 TC nolu Mehmet KURT, 12965902824 TC nolu Celal ERBAY ve 36010655220 TC nolu Veysel SARI isimli dört vatandaşımız ekli dilekçe ile belediyemize müracaat ederek yardım talebinde bulunmuş olup, dilekçelerin verildiği tarih itibarı ile meclis gündemine alınması mümkün olmamıştır.

Talepleri incelendiğinde vatani görevleri sırasında yaralandıkları, zor bir tedavi sürecinden geçtikleri ve halen bir kısım tedavilerinin devam ettiği, tedavi işlemlerinin şehir dışında yapıldığı gerek kendileri gerekse refakatçi olan ailelerinin sık sık uzun süreli şehir dışına çıkmak zorunda olduğu ve durumun ciddi maddi imkanlar gerektiği hepimiz tarafından bilinmektedir.

Vatan savunması sırasında ya da resmi görevleri esnasında uğradıkları alçakça saldırılar sonucu yaralanan bu kişilere sahip çıkmak, onların sıkıntılarını gidermede yardımcı olmak belediye olarak esas aldığımız bir konudur.

5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesinin a bendinde Belediyelerin “sosyal hizmet ve yardım “ yapabilecekleri hususu düzenlenmiş olup, bu yardımlar Belediye Kanununun 60. Maddesinin (i) bendinde belediye giderleri arasında sayılmıştır.

Bu nedenle 20975154126 TC nolu Ayhan ÖZERİŞOĞLU, 54064053120 TC nolu Mehmet KURT, 12965902824 TC nolu Celal ERBAY ve 36010655220 TC nolu Veysel SARI isimli vatandaşlarımıza bir defaya mahsus her birine 10.000,00 (onbin) lira nakdi yardım yapılması için yapılan işaretle oylama neticesinde mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi.

Şevket CAN
Belediye Başkanı

Mehmet Yunus SEVEN
Katip Üye

Esin ERKOÇ
Katip Üye



T.C. TARSUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tozkoparan Zahit Mh. Kasım Gülek Bulvarı
Belediye Tesisi Tarsus/MERSİN
Tel:(0324) 6162512-1165/1166 Faks:(0324) 6163334
Web: www.tarsus.bel.tr e-posta: yaziisleri@tarsus.bel.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat: G. TEKİN